



**ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ «ВІДКРИТИЙ
МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ РОЗВИТКУ
ЛЮДИНИ «УКРАЇНА»**

Інститут права та суспільних відносин

Кафедра міжнародних відносин та політичного консалтингу

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Президент Відкритого міжнародного
університету розвитку людини «Україна»



Петро ТАЛАНЧУК

**ОСВІТНЬО-НАУКОВА ПРОГРАМА
«ПУБЛІЧНЕ УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ»
Public Management and Administration
ID 78648**

**третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти
за спеціальністю D4 Публічне управління та адміністрування
галузі знань D Бізнес, адміністрування та право
Кваліфікація: доктор філософії з публічного управління та адміністрування**

Затверджено рішенням
Вченої ради Відкритого міжнародного
університету розвитку людини «Україна»
протокол № 3 від 24 квітня 2025 року
Освітньо-наукова програма вводиться в дію наказом
від 24 квітня 2025 року № 52

Затверджено рішенням
Вченої ради Відкритого міжнародного
університету розвитку людини «Україна»
протокол № 2 від 30 квітня 2026 року
Освітньо-наукова програма вводиться в дію наказом
від 30 квітня 2026 року № 45

Київ 2026

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ
«Публічне управління та адміністрування»
третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти**

В.о. проректора з освітньої діяльності

(підпис)

Світлана
НЕСТЕРЕНКО

Проректор з наукової та міжнародної
діяльності

(підпис)

Катерина
ШАФРАНОВА

Начальник відділу методичної
роботи

(підпис)

Вікторія БАУЛА

Голова Науково-методичного об'єднання

(підпис)

Олексій ФАСТ

Директор Інституту права та суспільних
відносин

(підпис)

Тетяна
ФЕДОРЕНКО

Гарант освітньої програми: професор
кафедри міжнародних відносин та
політичного консалтингу, доктор наук з
держ.упр., професор

(підпис)

Тетяна
НОВАЧЕНКО

Представники роботодавців:
Завідувач тренінгового центру Дослідницької
служби Верховної Ради України, доктор наук
з державного управління, доцент

(підпис)

Тетяна СИВАК

Начальник відділу заходів захисту Науково-
дослідного центру захисту Інституту
державного управління та наукових
досліджень із цивільного захисту, доктор
наук з державного управління, професор

(підпис)

Петро ГАМАН

Директор VDS-Center, ФОП

(підпис)

Артем ЩЕГОЛЬ

Представник здобувачів освіти:
здобувач освіти групи ПУ-23-1 PhD
спеціальності «Публічне управління та
адміністрування»

(підпис)

Любомир
ШУЛЕПА

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-наукова програма (ОНП) «Публічне управління та адміністрування» третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти з підготовки докторів філософії у галузі D Бізнес, адміністрування та право за спеціальністю D4 Публічне управління та адміністрування поширюється на заклад вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна».

ОНП розроблена згідно з вимогами Закону України «Про вищу освіту» (зі змінами), постанов Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 № 261 «Порядок підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)» (зі змінами) та від 23.11.2011 № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» (зі змінами, внесеними згідно з постановами Кабінету Міністрів України від 12.06.2019 № 509 та від 25.06.2020 № 519), Національного класифікатора України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010, Національної рамки кваліфікацій, постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», Стандартів і рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG), Тимчасового стандарту вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня галузі знань D Бізнес, адміністрування та право спеціальності D4 Публічне управління та адміністрування, затвердженого та введеного в дію наказом президента Університету «Україна» від 10.05.2022 № 424.

Освітньо-наукова програма визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їхнього вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти.

Програму розроблено робочою групою у складі:

1	Новаченко Тетяна Василівна	гарант ОНП, професор кафедри міжнародних відносин та політичного консалтингу Інституту права та суспільних відносин	д-р наук з держ. упр.	проф.
2	Дабіжа Віра Василівна	доцент кафедри міжнародних відносин та політичного консалтингу Інституту права та суспільних відносин	канд. наук з держ. упр.,	доц.
3	Загородня Альона Сергіївна	доцент кафедри міжнародних відносин та політичного консалтингу Інституту права та суспільних відносин	д.філос. у галузі упр. та адм.	

Рекомендовано Науково-методичним об'єднанням із права, міжнародних відносин, політології та соціально-гуманітарних дисциплін у складі:

1	Голова НМО – Фаст Олексій Олександрович	канд. юрид. наук	доц.	доцент кафедри галузевого права та загальноправових дисциплін, завідувач кафедри галузевого права та загальноправових дисциплін Інституту права та суспільних відносин
2	Федоренко Тетяна Вікторівна	канд. юрид. наук	доц.	директор Інституту права та суспільних відносин, доцент кафедри галузевого права та загальноправових дисциплін Інституту права та суспільних відносин
3	Кадлубович Тетяна Іванівна	канд. політ. наук	доц.	завідувач кафедри міжнародних відносин та політичного консалтингу Інституту права та суспільних відносин
4	Новаченко Тетяна Василівна	доктор наук з держ. управління	проф.	професор кафедри міжнародних відносин та політичного консалтингу Інституту права та суспільних відносин
5	Савич Віта Олексіївна	канд. політ. наук	доц.	доцент кафедри міжнародних відносин та політичного консалтингу Інституту права та суспільних відносин
6	Сидоренко Віталій Вікторович	канд. юрид. наук	доц.	завідувач кафедри права та соціально-поведінкових наук Білоцерківського інституту економіки та управління
7	Добренька Наталія Вікторівна	канд. юрид. наук	доц.	доцент кафедри права та соціально-поведінкових наук Білоцерківського інституту економіки та управління
8	Новак Ярослав Віталійович	канд. юрид. наук	доц.	доцент кафедри права та соціально-поведінкових наук Білоцерківського інституту економіки та управління
9	Власик Алла Григорівна	-	-	викладач Броварського фахового коледжу
10	Пригоцький В'ячеслав Анатолійович	канд. юрид. наук	-	доцент кафедри бізнесу та права Вінницького соціально-економічного інституту
11	Вишковська Валентина Іванівна	канд. юрид. наук	-	завідувач кафедри права Дубенської філії, в.о. доцента

12	Комарницька Галина Андріївна	-	-	директор Західноукраїнської філії
13	Тимчишин Андрій Михайлович	канд. юрид. наук	доц.	завідувач кафедри права та гуманітарних дисциплін Івано-Франківської філії
14	Пікалюк Світлана Станіславівна	-	-	завідувач кафедри права та фінансів Луцького інституту розвитку людини
15	Попов Анатолій Андрійович	канд. юрид. наук	доц.	доцент кафедри права та фінансів Луцького інституту розвитку людини
16	Олійник Олег Олександрович	канд. юрид. наук	доц.	завідувач кафедри права та інформаційних технологій Миколаївського інституту розвитку людини
17	Басенко Руслан Олександрович	канд. пед.наук	-	заступник директора з науково-педагогічної роботи, міжнародної та грантової діяльності, завідувач, доцент кафедри правознавства і фінансів Полтавського інституту економіки і права
18	Лебедева Галина Василівна	-	-	голова циклової комісії права та суспільно-гуманітарних дисциплін, старший викладач Рівненського фахового коледжу
19	Мозолюк-Боднар Людмила Миколаївна	кандидат юридичних наук	доцент	доцент кафедри правових та інформаційних технологій Хмельницького інституту соціальних технологій
20	Мороз Ігор Іванович	кандидат політичних наук	-	завідувач кафедри правових та інформаційних технологій Хмельницького інституту соціальних технологій
21	Ткаченко Ірина Миколаївна	кандидат юридичних наук	-	доцент кафедри права та соціально-економічних відносин Центральноукраїнського інституту розвитку людини
22	Пліско Ірина Миколаївна	кандидат економічних наук	доцент	заступник директора Чернігівської філії

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Сивак Тетяна Володимирівна, д-р наук з держ. упр., доц, завідувач тренінгового центру Дослідницької служби Верховної Ради України;
2. Гбур Зоряна Володимирівна, д-р наук з держ. упр., професор, професор

кафедри публічного управління та адміністрування Державного університету інформаційно-комунікаційних технологій;

3. Пархоменко-Куцевіл Оксана Ігорівна, д-р наук з держ. упр., професор, завідувач кафедри публічного управління та адміністрування Університету Григорія Сковороди в Переяславі;

4. Романенко Євген Олександрович, д-р наук з держ. упр., професор, начальник науково-дослідного управління воєнно-історичних досліджень і стратегічного аналізу центру воєнно-наукової інформації Центрального науково-дослідного інституту Збройних Сил України, Заслужений юрист України, лауреат Національної премії України ім. Б.Патона, полковник;

5. Дармостук Денис Георгійович, кандидат наук з держ. управління, доцент, директор Київського обласного центру зайнятості;

6. Щеголь Артем Миколайович, директор VDS-Center, ФОП.

Гаранта освітньої програми затверджено наказом Університету «Україна» від 27 листопада 2025 року №192.

Зміст освітньо-наукової програми розглянуто:

- на засіданні Ради роботодавців (Протокол №2 від 20 листопада 2025 року);
- на засіданні кафедри міжнародних відносин та політичного консалтингу (Протокол №9 від 19 березня 2026 року);
- на засіданні Вченої ради Інституту права та суспільних відносин (Протокол №2 від 6 квітня 2026 року);
- на засіданні Науково-методичного об'єднання з права, міжнародних відносин, політології та соціально-гуманітарних дисциплін (Протокол №4 від 16 квітня 2026 року);
- на засіданні Науково-методичної ради (Протокол №6 від 23 квітня 2026 року).

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ
зі спеціальності D4 Публічне управління та адміністрування
третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Інститут права та суспільних відносин Кафедра міжнародних відносин та політичного консалтингу
Рівень вищої освіти	Третій (освітньо-науковий) рівень
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Доктор філософії
Назва галузі знань	D Бізнес, адміністрування та право
Назва спеціальності	D4 Публічне управління та адміністрування
Офіційна назва освітньої програми	Публічне управління та адміністрування Public Management and Administration ID 78648
Форма навчання	Очна (денна), заочна
Освітня кваліфікація	Доктор філософії з публічного управління та адміністрування
Професійна кваліфікація	Не передбачено
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Доктор філософії Галузь знань – D Бізнес, адміністрування та право Спеціальність – D4 Публічне управління та адміністрування
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом доктора філософії Освітня складова – 45 кредитів ЄКТС, термін підготовки – 4 роки. Наукова складова передбачає проведення власного наукового дослідження та оформлення його результатів у вигляді дисертації.
Акредитаційна інституція	Не акредитована
Період акредитації	Підлягає акредитації вперше
Цикл/рівень	Третій (освітньо-науковий) рівень НРК України – 8 рівень FQ-EHEA – третій цикл EQF LLL – 8 рівень
Передумови	Наявність освітнього ступеня магістра або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста.
Мова(и) викладання	Мовою освітнього процесу є державна мова. Забезпечується обов'язкове вивчення державної та англійської мови в обсязі 6 кредитів ЄКТС, що дає змогу провадити професійну діяльність в обраній галузі з використанням державної мови та мови міжнародного спілкування. Особам, які належать до корінних народів, національних меншин України, іноземцям та особам без громадянства створюються належні умови для вивчення державної мови. Відповідно до освітньо-наукової програми можуть викладатися одна або декілька дисциплін англійською мовою, забезпечуючи при цьому здатність здобувачів вищої освіти продемонструвати результати навчання відповідної дисципліни державною мовою. У разі якщо є письмове звернення від одного чи більше здобувачів освіти, забезпечується переклад державною мовою.

	Атестація здобувачів вищої освіти проводиться державною мовою.
Термін дії освітньої програми	Програма дійсна до введення стандарту вищої освіти та може бути оновлена відповідно до діючих нормативних документів.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-наукової програми	https://ab.uu.edu.ua/NM_zabezpechennya_specialnostev_2025-26
2 – Мета освітньої програми	
Підготовка висококваліфікованих, конкурентоспроможних, інтегрованих у світовий науково-освітній простір фахівців ступеня доктора філософії в галузі публічного управління та адміністрування, які в умовах сучасних суспільних трансформацій і викликів здатні формувати і розв'язувати завдання практичного місту системи публічного управління та адміністрування на міжнародному, національному, регіональному та місцевому рівнях, а також здійснювати науково-дослідну та викладацьку діяльність.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	D Бізнес, адміністрування та право D4 Публічне управління та адміністрування Об'єкти вивчення та/або діяльності: органи державної влади, органи місцевого самоврядування, утворені ними організації, громадські об'єднання, суспільно-владні відносини на загальнодержавному, регіональному та місцевому рівнях, внутрішньо організаційне забезпечення та впорядкування діяльності суб'єктів публічного управління та адміністрування. Цілі навчання: підготовка фахівців вищого рівня кваліфікації, здатних формувати і розв'язувати комплексні наукові та практичні проблеми публічного управління та адміністрування, організовувати та здійснювати науково-дослідну, управлінську та адміністративну діяльність. Теоретичний зміст предметної області: теорії, поняття, принципи, концепції публічного управління та адміністрування на вищому, центральному, регіональному та місцевому рівнях. Методи, методики та технології управління та прийняття рішень, обробки інформації, цифрового врядування, системного аналізу, моделювання, прогнозування та проєктування. Інструменти та обладнання: інформаційно-аналітичні інструменти, інструменти інституціонального, функціонального, організаційно-технологічного та правового забезпечення, системи підтримки прийняття та реалізації управлінських рішень, спеціалізоване програмне забезпечення.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Спеціальна освіта за третім (освітньо-науковим) рівнем у галузі знань D Бізнес, адміністрування та право. Спеціальність – D4 Публічне управління та адміністрування. Освітньо-наукова програма підготовки доктора філософії забезпечує оволодіння здобувачами загальними і фаховими компетентностями, які акумулюються в програмних результатах навчання, зокрема: отримання знань, умінь та навичок, необхідних для реалізації науково-пошукової, професійно-управлінської та викладацької діяльності, а також формування та розвиток умінь прикладного характеру – розробок конкретних інновацій, технологій та ініціатив, спрямованих на оптимізацію роботи системи публічного управління та адміністрування. Ключові слова: публічне управління та адміністрування, суспільні трансформації та виклики, сучасні управлінські технології, глокалізація, механізми публічного управління та

	адміністрування, сучасні моделі публічного управління та адміністрування, методологія наукових досліджень, методика викладання у вищій школі.
Особливості програми	Освітньо-наукова програма спрямована на підготовку науковців, здатних вирішувати складні завдання в системі публічного управління та адміністрування. Її підґрунтям є науковий теоретичний та практичний доробок вітчизняних та зарубіжних учених та комплекс відповідних традиційних й інноваційних підходів та методів, які застосовуються під час викладання дисциплін, із застосуванням різних форм навчання – лекцій, семінарів, практичних занять, проходження педагогічної практики, а також індивідуального наукового дослідження, що сукупно створює цілісність цієї освітньо-наукової програми. Специфічність освітньо-наукової програми окреслює також вивчення причин трансформації українського суспільства та її наслідків, що спричинили суспільні виклики, які потребують негайної реакції держави, бізнесу та громадянського суспільства. Означений контекст забезпечує розвиток здобувача як науково-педагогічного працівника (науковця); дає можливість кожному здобувачеві освіти збалансувати свої знання щодо науково-дослідницької, науково-управлінської та науково-педагогічної діяльності та сформулювати індивідуальну освітню траєкторію для здобувача третього рівня вищої освіти. Освітньо-наукова програма передбачає можливість проходження наукового стажування в органах державної влади та зарубіжних закладах вищої освіти, з якими укладено угоди про академічну мобільність та співпрацю у сфері наукових досліджень.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Науково-педагогічна та наукова діяльність у закладах вищої освіти, наукових установах, що здійснюють підготовку кадрів для сфери публічного управління та адміністрування, проводять наукові дослідження у цій сфері. Діяльність в органах державної влади та органах місцевого самоврядування на посадах згідно з Національним класифікатором України: Класифікатор професій (ДК 003:2010) та International Standard Classification of Occupations 2008 (ISCO-08). 1120. Вищі посадові особи державних органів влади. 2310 Викладачі університету та інших закладів вищої освіти; 2419 Професіонали у сфері державної служби. 2419.3. Професіонали державної служби та місцевого самоврядування. 2447 Професіонали у сфері управління проєктами та програмами.
Подальше навчання	Продовження освіти в докторантурі, здобуття наукового ступеня доктора наук з державного управління, подальше підвищення кваліфікації у системі освіти дорослих.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Навчальні дисципліни освітньо-наукової програми заохочують до активної роботи над дисертаційним дослідженням, формують уміння до його організації, виконання, оприлюднення, апробації та реалізації наукових результатів українською та/або англійською мовами. Загалом застосовується проблемно-орієнтований підхід до проведення занять. Викладання здійснюється на засадах академічної доброчесності, колегіальності, відповідальності та високої академічної культури.

	Основними видами навчальних занять є лекції, практичні заняття, консультації, самостійна робота. Представлена цілісність і логічність навчальних дисципліни освітньо-наукової програми спонукають до активізації роботи над дисертаційним дослідженням, формують та розвивають уміння щодо його організації, виконання, оприлюднення, апробації та реалізації наукових результатів українською та/або англійською мовами. У цьому процесі застосовується низка традиційних й інноваційних наукових підходів та методів, а також застосування інтерактивних технологій і різних форм роботи у групах. Участь у наукових дослідженнях реалізовується шляхом співпраці аспірантів у науково-дослідній роботі кафедри, наукових конференціях, круглих столах, у дослідженнях наукових керівників, написання наукових публікацій, підготовки до виконання дисертаційного дослідження та педагогічної практики Викладання здійснюється на засадах академічної доброчесності, колегіальності, відповідальності та високої академічної культури.
Оцінювання	Застосовується 100-бальна шкала оцінювання, а також національна система (відмінно, добре, задовільно, незадовільно) та система ECTS (A, B, C, D, E, F, FX). Поточний контроль здійснюється шляхом оцінки роботи здобувача освіти на контактних заняттях, підготовлених наукових статей, виступів на наукових конференціях та інших публічних заходах, виконання науково-дослідницьких завдань тощо. Підсумковий контроль – це іспити та диференційовані заліки. Періодичний контроль передбачає щорічну атестацію. Виконання дисертаційного дослідження щорічно, відповідно до плану та тематики дисертації, обговорюється на засіданні кафедри, за якою закріплено здобувача освіти. Присвоєння освітньо-наукового ступеня «доктор філософії з публічного управління та адміністрування» відбувається за результатами публічного захисту результатів дисертаційного дослідження у спеціалізованих вчених радах із захисту дисертацій на здобуття відповідного освітньо-наукового ступеня.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	ІК. Здатність ідентифікувати й розв'язувати комплексні проблеми в галузі публічного управління та адміністрування, а також в дослідницько-інноваційній діяльності, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань, сучасних методик і практик наукової та професійної діяльності, функціонування системи органів публічної влади, публічної політики та управлінських процесів в умовах невизначеності та суспільних трансформацій..
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Здатність до формування та розвитку системного наукового світогляду, генерування креативних ідей, здійснення інноваційної діяльності та дотримання етичних норм академічної доброчесності. ЗК 2. Здатність переосмислювати наявне та створювати нове цілісне знання та/або професійну практику та розв'язувати значущі соціальні, політичні, наукові, культурні та інші проблеми в міжнародному та міждисциплінарному контексті. ЗК 3. Здатність ініціювати дослідницько-інноваційні проєкти та автономно працювати під час їх реалізації. ЗК 4. Здатність до налагодження наукової комунікації, взаємодії та співробітництва на всіх рівнях українською та іноземною мовами.

	ЗК 5. Здатність до безперервного професійного розвитку, самоосвіти та ефективного управління науковою і професійною кар'єрою. ЗК 6. Здатність до критичного мислення, аналізу та синтезу складних явищ і процесів. ЗК 7. Здатність управляти науковими проєктами та організовувати дослідницьку діяльність у міждисциплінарних і міжнародних командах. ЗК 8. Здатність діяти соціально відповідально, на засадах сталого розвитку, публічних цінностей і громадянської свідомості. ЗК 9. Здатність до інтеграції у міжнародний науково-освітній простір та міжкультурної взаємодії.
Спеціальні (фахові, предметні компетентності) (СК)	СК 1. Здатність оволодівати та розвивати методологію наукової, педагогічної та управлінської діяльності. СК 2. Здатність науково обґрунтовувати, розробляти та здійснювати експертизу нормативно-правових актів, аналітичних довідок, пропозицій, доповідей, а також оцінювати ефективність управлінських рішень і державних програм. СК 3. Здатність забезпечувати високий рівень якості наукових/науково-методичних продуктів, послуг та процесів. СК 4. Здатність визначати, науково обґрунтовувати та критично оцінювати стратегічні напрями розвитку на загальнодержавному, регіональному, місцевому та на рівні організації. СК 5. Здатність ініціювати, організовувати та керувати інноваційними проєктами у сфері публічного управління та адміністрування на різних рівнях. СК 6. Здатність розробляти інноваційні підходи розвитку публічного управління та адміністрування, зокрема в умовах суспільних трансформацій, воєнного стану та післявоєнного відродження. СК 7. Здатність розробляти та проводити комунікативні заходи задля забезпечення громадської підтримки управлінських рішень на всіх рівнях публічного управління та адміністрування. СК 8. Здатність розробляти нові підходи та адаптувати кращі практики електронного урядування та електронної демократії до потреб сталого розвитку. СК 9. Здатність інтегрувати міждисциплінарні знання для розробки та застосовування сучасних адміністративно-управлінських, інформаційно-комунікаційних технологій у науковій, управлінській, адміністративній та освітній (педагогічній) діяльності. СК 10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення в конфліктних ситуаціях, а також з метою їх запобігання. СК 11. Здатність до розробки науково обґрунтованих рекомендацій щодо вдосконалення публічного управління та адміністрування.
7 – Програмні результати навчання (Program Learning Outcomes)	
ПРН 1. Знати наукові концепції (теорії) та моделі, термінологію, історію розвитку та сучасний стан наукових знань у сфері публічного управління та адміністрування, вміти ідентифікувати теоретичні й практичні проблеми галузі.	PLO 1. To know scientific concepts (theories) and models, terminology, history of development and current state of scientific knowledge in the field of public management and administration, be able to identify theoretical and practical problems of the industry.

ПРН 2. Знати та дотримуватися основних засад академічної доброчесності у науковій і освітній (педагогічній) діяльності. ПРН 3. Знати та вміти застосовувати міждисциплінарні підходи, загальні та спеціальні методи наукового пізнання, закони, закономірності та принципи управління для розв'язання проблем публічного управління та адміністрування. ПРН 4. Знати основні засади наукового менеджменту, управління науковими проектами, реєстрації прав інтелектуальної власності та їх захисту. ПРН 5. Використовувати сучасні інструменти електронного врядування та цифрової трансформації в науковій, освітній (педагогічній) і професійній діяльності. ПРН 6. Визначати, оцінювати й обґрунтовувати пріоритетні напрями сталого розвитку на різних рівнях публічного управління та адміністрування. ПРН 7. Розробляти нові підходи та адаптувати кращі практики електронного врядування та електронної демократії до потреб сталого розвитку. ПРН 8. Готувати проектні запити на фінансування наукових досліджень, розробляти програмні документи (стратегії, програми, концепції) на основі аналізу зарубіжного досвіду, оцінки правового і ресурсного забезпечення та добору адекватних механізмів розвитку публічного управління та адміністрування. ПРН 9. Розробляти проекти законодавчих та нормативних актів, передбачаючи правові та соціально-економічні ризики та наслідки запроваджених правових норм. ПРН 10. Адаптувати й застосовувати сучасні моделі/підходи управління та адміністрування, а також міжнародний досвід у процесі проектування та реорганізації організаційних структур управління на різних рівнях публічного управління та адміністрування. ПРН 11. Аналізувати виклики публічного управління в умовах криз, реформ та воєнного стану, отримувати науково-прикладні результати, що сприяють розв'язанню важливих теоретичних і прикладних проблем в галузі публічного управління та адміністрування національного та міжнародного рівня.	PLO 2. To know and adhere to the basic principles of academic integrity in scientific and educational (pedagogical) activities.. PLO 3. To and be able to apply interdisciplinary approaches, general and special methods of scientific knowledge, laws, patterns, and principles of management to solve problems of public management and administration. PLO 4. To the basic principles of scientific management, scientific project management, registration of intellectual property rights and their protection. PLO 5. Use modern tools of e-governance and digital transformation in scientific, educational (pedagogical) and professional activities. PLO 6. Identify, assess and justify priority areas of sustainable development at different levels of public governance and administration. PLO 7. To be able to develop new approaches and adapt best practices of e-governance and e-democracy to the needs of sustainable development. PLO 8. To be able to prepare project requests for funding for scientific research, develop program documents (strategies, programs, concepts) based on an analysis of foreign experience, assessment of legal and resource support, and selection of adequate mechanisms for the development of public management and administration. PLO 9. To be able to develop draft legislative and regulatory acts, anticipating legal and socio-economic risks and consequences of the introduced legal norms. PLO 10. To be able to adapt and apply modern models/approaches of management and administration, as well as international experience in the process of designing and reorganizing organizational management structures at various levels of public management and administration. PLO 11. To be able to analyze the challenges of public administration in times of crises, reforms, and martial law, to obtain scientific and applied results that contribute to solving important theoretical and applied problems in the field of public administration and administration at the national and international levels.
--	---

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Залучені до реалізації освітньої програми науково-педагогічні працівники відповідають кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності для відповідного рівня вищої освіти, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 № 1187 (зі змінами). Всі науково-педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-наукову програму, за кваліфікацією відповідають профілю і напрямку дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж науково-педагогічної та досвід практичної роботи. Частка науково-педагогічних працівників із науковими ступенями та вченими званнями, які забезпечують викладання лекційних годин циклів дисциплін навчального плану, становить 100%, у тому числі частка осіб, які працюють в університеті за основним місцем роботи, не менше 75% від кількості годин. Частка докторів наук або професорів – не менше 25% від кількості годин. Освітньо-наукове керівництво здобувачами наукового ступеня здійснюється активними дослідниками, які мають публікації з теми, що відповідає темі дисертаційного дослідження здобувачів освіти, результати наукової роботи керівника публікуються чи практично впроваджуються не рідше, ніж раз на два роки. До наукового керівництва здобувачів освіти не допускаються особи, які були притягнуті до відповідальності за порушення академічної доброчесності. До додаткового наукового консультування здобувачів освіти може бути залучений, за необхідності, науково-педагогічний чи науковий працівник НВП, коло наукових інтересів якого співпадає з дослідженнями здобувача освіти.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення університету відповідає ліцензійним вимогам щодо надання освітніх послуг у сфері вищої освіти і є достатнім для досягнення високої якості освітнього процесу, зокрема забезпечується використання лекційних та мультимедійних аудиторій, комп'ютеризованих класів, проєкційної техніки, спеціалізованих навчальних лабораторій.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Інформаційне та навчально-методичне забезпечення Університету «Україна» включає: - навчально-методичні матеріали навчальних дисциплін, - репозитарій Університету «Україна» https://vo.uu.edu.ua/course/view.php?id=18775, - ресурси бібліотеки Університету «Україна» https://uu.edu.ua/biblioteka, - власну базу даних АБІС «УФД/Бібліотека», - електронний ресурс закордонних видань у вільному доступі (https://uu.edu.ua/el_resurs_zacordon_vidan), - електронний ресурс бібліотек України у вільному доступі (https://uu.edu.ua/el_resurs_bibliotek_Ukraini). У межах проекту Research4Life відкрито доступ до електронних ресурсів провідних видавництв світу. Наявний доступ до мережі Інтернет, точки бездротового доступу до мережі Інтернет, навчальне середовище Moodle https://vo.uu.edu.ua.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Національна кредитна мобільність здійснюється відповідно до двосторонніх угод про співробітництво між університетом та установами, організаціями, підприємствами, зокрема: Національний авіаційний університет України, Університет Григорія Сковороди в

	Переяславі, Чернігівський інститут інформації, бізнесу і права, Міжнародний науково-технічний університет ім. академіка Ю. Бугая, Державний університет «Житомирська політехніка», Громадська організація «Міжнародно-науково-освітня платформа «Оновлюйся». Підготовка докторів філософії здійснюється за кредитно-трансферною системою, обсяг 1 кредиту – 30 год., що дає змогу забезпечити академічну мобільність здобувачів освіти у межах України.
Міжнародна кредитна мобільність	Можливості обміну між університетами-партнерами інших країн, реалізації програми подвійних дипломів із університетами ЄС. Можливість для участі в міжнародних освітніх програмах. При визначенні знань та вмінь, які здобувачі освіти повинні отримувати в процесі навчання, враховуються європейські стандарти вищої освіти для споріднених спеціальностей.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Умови та особливості вступу іноземних громадян регламентуються Правилами прийому до Університету «Україна».

2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-НАУКОВОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1. Перелік компонент освітньо-наукової програми (ОНП)

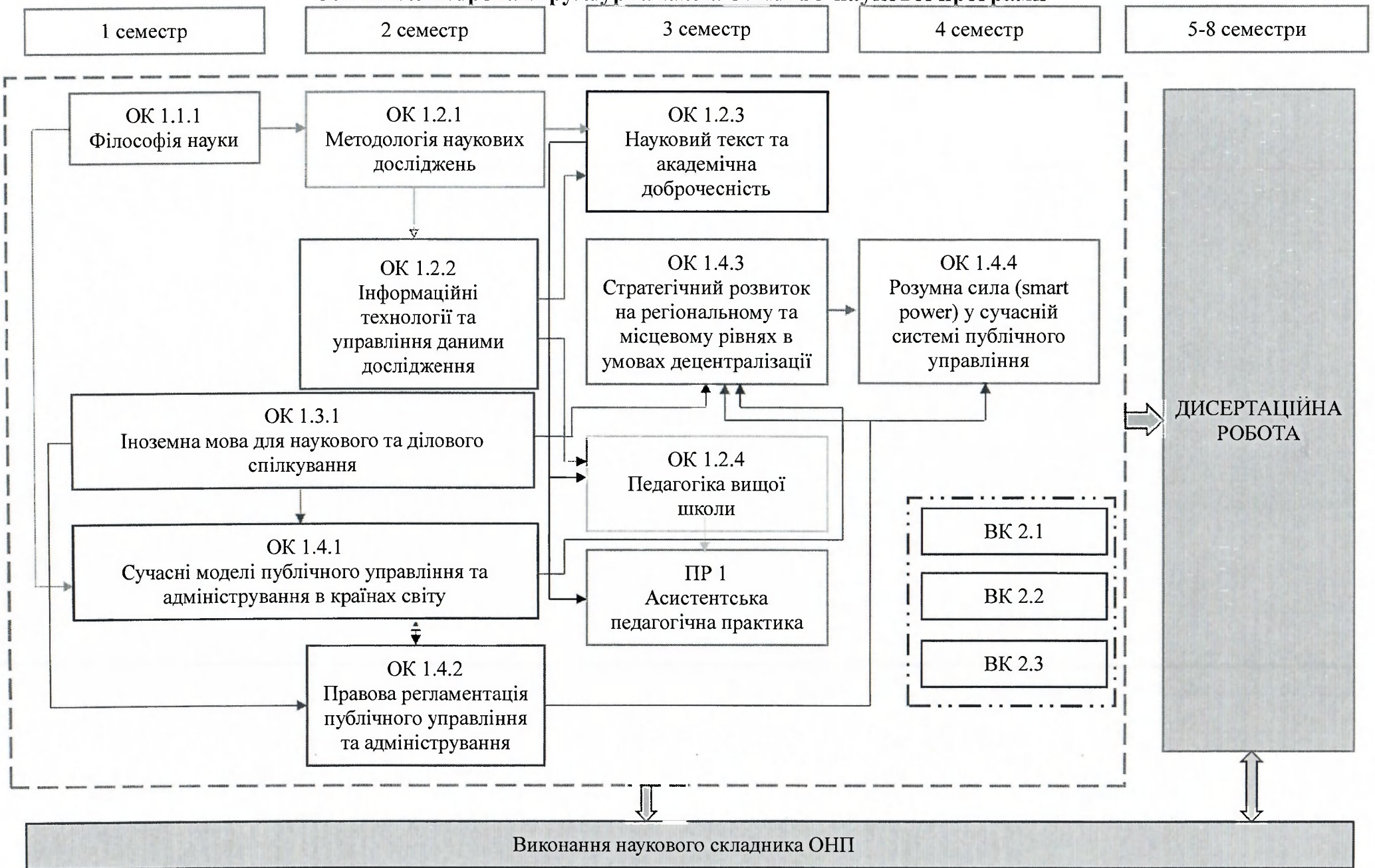
Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Обсяг		Форма підсумк. контролю	Семестри
		кредити ECTS	академічні годин		
1	2	3	4	5	6
I. ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ					
1.1. Цикл загальнонаукової (філософської) підготовки					
ОК 1.1.1	Філософія науки	3	90	іспит	1
1.2. Цикл дослідницької та академічної підготовки					
ОК 1.2.1	Методологія наукових досліджень	3	90	іспит	2
ОК 1.2.2	Інформаційні технології та управління даними дослідження	3	90	іспит	2
ОК 1.2.3	Науковий текст та академічна доброчесність	2	60	залік	3
ОК 1.2.4	Педагогіка вищої школи	2	60	залік	3
1.3. Цикл мовної підготовки					
ОК 1.3.1	Іноземна мова для ділового та наукового спілкування	6	180	залік, іспит	1, 2
1.4. Цикл спеціальної підготовки					
ОК 1.4.1	Сучасні моделі публічного управління та адміністрування в країнах світу	3	90	залік, іспит	1, 2
ОК 1.4.2	Правова регламентація публічного управління та адміністрування	2	60	іспит	2
ОК 1.4.3	Стратегічний розвиток на регіональному та місцевому рівнях в умовах децентралізації	3	90	залік	3
ОК 1.4.4	Розумна сила (smart power) у сучасній системі публічного управління	3	90	залік	4
Всього за циклом обов'язкових компонент		30	900	12	
II. ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ					
Всього за циклом вибірових компонент		12	360	3	
ВК 2.1	Освітні компоненти вільного вибору здобувачів вищої освіти	4	120	залік	4
ВК 2.2		4	120	залік	4
ВК 2.3		4	120	залік	4
III. ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА					
ПР 1	Асистентська педагогічна практика	3	90		3
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ					
Частка вибірових компонент у загальному обсязі освітньої програми, %		26,7%			
РАЗОМ:		45	1 350		

Вибіркові компоненти – 12 кредитів (27%).

Освітні компоненти вільного вибору обираються здобувачем вищої освіти і загальноуніверситетського каталогу вибірових дисциплін, розташованого за посиланням

https://uu.edu.ua/upload/Osvita/Organizaciya_navch_proc/Vibir_disciplin/Katalog_vibirovih_disciplin.xlsx.

2.2. Посеместрова структурна схема освітньо-наукової програми



2.3. Наукова складова ОНП

Система науково-дослідної роботи здобувачів освіти є невід’ємною складовою підготовки висококваліфікованих фахівців, здатних самостійно вести науковий пошук, творчо вирішувати конкретні професійні, наукові та соціальні завдання. Науково-дослідницька робота здобувачів освіти здійснюється під керівництвом наукового керівника, умовно може бути розділена на 4 роки:

Рік підготовки	Зміст наукової роботи здобувача освіти	Форма контролю
1 рік	Обґрунтування обраної теми власного наукового дослідження, розробка змісту, термінів виконання та обсягу наукової роботи; вибір та обґрунтування методології проведення власного наукового дослідження, здійснення аналітичного огляду вітчизняної та зарубіжної наукової літератури з метою розуміння та усвідомлення еволюції підходів, поглядів та тенденцій теми, що досліджується. Планування дисертаційної роботи шляхом складання індивідуального плану здобувача освіти. Здійснення постановки цілей і завдань дисертаційної роботи. Визначення об’єкта і предмета наукового дослідження. Обрання методів (методик) проведення дослідження. Здійснення опису процесу наукового дослідження у дисертаційній роботі шляхом формування плану-проспекту, який є реферативним викладом питань, за якими надалі буде систематизуватися весь зібраний фактичний матеріал. Підготовка та публікація не менше однієї оглядової статті у наукових фахових виданнях за темою дослідження; участь у науково-практичних конференціях (семінарах) із публікацією тез доповідей.	Затвердження вченою радою інституту індивідуального плану роботи здобувача освіти. Звітування про хід виконання індивідуального плану здобувача освіти (двічі на рік).

2 рік	Проведення власного наукового дослідження із застосуванням комплексу теоретичних та емпіричних методів, що передбачає вирішення визначених дослідницьких завдань. Підготовка та публікація не менше однієї статті у наукових фахових виданнях за темою дослідження; участь у науково-практичних конференціях (семінарах) із публікацією тез доповідей.	Звітування про хід виконання індивідуального плану здобувача освіти (двічі на рік).
3 рік	Аналіз та узагальнення отриманих результатів власного наукового дослідження; обґрунтування наукової новизни отриманих результатів, їх теоретичного та/або практичного значення. Підготовка та публікація не менше однієї статті у наукових фахових виданнях за темою дослідження; участь у науково-практичних конференціях (семінарах) із публікацією тез доповідей.	Звітування про хід виконання індивідуального плану здобувача освіти (два рази на рік).
4 рік	Оформлення наукових досягнень здобувача освіти у вигляді дисертаційної роботи, відповідно до чинних вимог, підведення підсумків щодо повноти висвітлення результатів дисертації в наукових статтях, впровадження одержаних результатів та отримання підтверджувальних документів. Подання документів на попередню експертизу дисертації. Підготовка наукової доповіді для випускної атестації (захисту дисертації).	Звітування про хід виконання індивідуального плану здобувача освіти (двічі на рік). Надання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації.

Відповідно до ст. 5 Закону України «Про вищу освіту» результати навчання та науково-дослідницької діяльності здобувачів освіти мають бути представлені через набуття ними компетентностей та компетенцій – теоретичних знань, умінь, навичок, досвіду та цінностей, достатніх для продукування нових ідей, розв’язання комплексу проблем у галузі професійної та (або) дослідницької діяльності, оволодіння методологією наукової та педагогічної діяльності, а також проведення власного дослідження, результати якого мають наукову новизну,

теоретичну та практичну значимість.

Основні результати навчання та науково-дослідницької діяльності здобувачів освіти мають бути представлені такими складовими:

1. Прослуховування за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» навчальних курсів.
2. Складання заліків та екзаменів відповідно до навчального плану теоретичної підготовки.
3. Проходження та успішний захист асистентської педагогічної практики.
4. Підготовка дисертаційної роботи, яка рекомендована кафедрою до захисту на спеціалізованій вченій раді.
5. Публікація за темою дисертації не менше трьох статей у фахових виданнях України або періодичних наукових виданнях, проіндексованих у базах даних Web of Science Core Collection та/або Scopus.
6. Апробація результатів дисертаційної роботи шляхом участі в роботі не менше трьох вітчизняних та міжнародних конференцій.
7. Впровадження результатів науково-дослідницької роботи у практичну діяльність – не менше трьох.

2.4. Асистентська педагогічна практика

Підготовка докторів філософії з публічного управління та адміністрування передбачає закріплення набутих теоретичних знань та вдосконалення педагогічних компетентностей у процесі проходження асистентської педагогічної практики.

Асистентська педагогічна практика є обов'язковим компонентом освітньо-наукової програми підготовки докторів філософії з публічного управління та адміністрування і має на меті набуття здобувачем освіти професійних навичок та вмінь викладача закладу вищої освіти.

Формування теоретичних знань щодо сутності, структури та форм освітнього процесу підготовки фахівців з публічного управління та адміністрування відбувається під час вивчення дисципліни «Державна політика регіонального розвитку», «Теорія та практика реформ в Україні у сфері публічного управління та адміністрування», «Сучасні моделі публічного управління та адміністрування в країнах світу». Відпрацювання практичних умінь і навичок здобувача освіти здійснювати підготовку навчально-методичного забезпечення і проведення лекційних, семінарських (практичних) занять, організації самостійної роботи студентів відбувається безпосередньо під час проходження асистентської педагогічної практики.

Асистентська педагогічна практика проходить у межах професійно-орієнтованих дисциплін підготовки фахівців, що забезпечуються кафедрою міжнародних відносин та політичного консалтингу. Вибір дисциплін педагогічної практики здійснюється заздалегідь, відповідно до педагогічного навантаження працівників кафедри, що зазвичай співвідноситься з дисциплінами, які викладає науковий керівник, або з тематикою дисертаційного дослідження здобувача освіти.

Метою асистентської педагогічної практики є поглиблення та закріплення знань здобувачів освіти щодо питань організації і форм здійснення освітнього

процесу в умовах сучасних змін та викликів, його наукового, навчально-методичного та нормативного забезпечення; розвиток умінь і навичок щодо опрацювання наукових та інформаційних джерел у процесі підготовки до занять; застосування інтерактивних методик у процесі викладання професійно-орієнтованих дисциплін відповідного фахового напрямку та дисциплін фундаментального циклу для спеціальності «Публічне управління та адміністрування»; систематичне оновлення своїх знань та вміння їх творчого застосовувати в практичній діяльності.

Об'єктом асистентської педагогічної практики є освітній процес підготовки фахівців за різними спеціальностями.

Предметом асистентської педагогічної практики виступає окрема дисципліна або дисципліни загального чи професійного циклу навчального плану підготовки фахівців спеціальності «Публічне управління та адміністрування».

Педагогічна практика є наближеною до напрямів наукових досліджень здобувачів освіти. Під час такої практики виникає можливість апробувати результати досліджень, що проводяться здобувачами освіти у процесі написання дисертаційної роботи.

Згідно з навчальним планом підготовки докторів філософії асистентська педагогічна практика передбачає виконання здобувачами освіти таких видів робіт:

- підготовку та проведення семінарських (практичних або лабораторних) занять;
- підготовку навчально-методичного забезпечення проведення семінарських (практичних або лабораторних) занять;
- розробку завдань та організацію самостійної роботи студентів із дисциплін, що викладаються;
- підготовку навчально-методичного забезпечення проведення модульних контрольних робіт із дисциплін, що викладаються;
- підготовку навчально-методичного забезпечення проведення залікових робіт та іспитів із дисциплін, що викладаються;
- участь (разом із лектором) у проведенні заліків та іспитів для студентів відповідної спеціальності.

Внаслідок проходження асистентської педагогічної практики у здобувачів освіти повинні бути сформовані конструктивні, організаторські, комунікативні й дослідницькі вміння викладача закладу вищої освіти, необхідні для забезпечення провідних аспектів педагогічної діяльності: навчальної, методичної, виховної й дослідницької роботи.

2.5. Фахові періодичні видання України
з підготовки здобувачів вищої освіти за спеціальністю Д4 Публічне управління та адміністрування

Назва видання	Засновник Дані про видання	Анотація	URL-адреса архіву номерів у PDF-форматі
Держава та регіони. Серія: Публічне управління і адміністрування	Класичний приватний університет Index Copernicus Google Scholar	Метою наукового-виробничого журналу «Держава та регіони. Серія: Публічне управління і адміністрування» є оприлюднення результатів наукових досліджень в різних галузях публічного управління. Ця мета визначає основні завдання: - сприяти створенню відкритого інформаційного середовища, що забезпечує взаємодію між провідними фахівцями та молодими вченими в галузі публічного управління; - активізувати розвиток міжнародного співтовариства фахівців в області теорії та практики досліджень з публічного управління; - сприяти розвитку наукової школи з публічного управління Класичного приватного університету, розширенню зв'язків з науковими та освітніми спільнотами.	http://pa.stateandregions.zp.ua/
International Bulletin on Public Administration and Legal Affairs	Приватна установа «Науково-дослідний інститут публічного права» Index Copernicus	Науковий рецензований журнал, що прагне стати міжнародною платформою для обміну знаннями, ідеями та передовим досвідом у сфері юридичних наук, публічного управління та адміністрування. Видання публікує оригінальні	https://bulletin-pla.com/index.php/current/issue/archive

		дослідницькі статті, оглядові матеріали, аналітичні огляди та тематичні дослідження, спрямовані на вирішення актуальних проблем сучасного суспільства. Журнал охоплює широкий спектр досліджень у галузі права та державного управління, інтегруючи теоретичні та прикладні аспекти. Він виходить із концепції, що для глибшого розуміння правових і адміністративних процесів необхідний міждисциплінарний підхід.	
Актуальні питання у сучасній науці	Громадська організація «Всеукраїнська асамблея докторів наук з державного управління» Громадська організація «Асоціація науковців України» ТОВ «Науковий парк Національного авіаційного університету» Google Scholar	Науковий рецензований журнал з відкритим доступом, який публікує оригінальні дослідницькі та оглядові розвідки з теоретичних та прикладних аспектів державного управління, права, економіки, історії, педагогіки, техніки для їх інтеграції у європейський, світовий науковий простір.	http://perspectives.pp.ua/index.php/sn/issue/archive
Аспекти публічного управління	Національний технічний університет «Дніпровська політехніка» Google Scholar Index Copernicus	Програмні цілі журналу: публікація оригінальних статей з основних проблем державного управління. Проблематика журналу: перебіг соціально-економічної трансформації в Україні, проблематика міждержавних	https://aspects.org.ua/index.php/journal/issue/archive

		конфліктів, вплив глобалізації та особливості геополітики у Східній Європі, досвід державного управління у країнах розвиненої демократії тощо.	
Вісник Дніпровської академії неперервної освіти, Серія: «Публічне управління та адміністрування»	Комунальний заклад вищої освіти «Дніпровська академія неперервної освіти» Дніпропетровської обласної ради» Google Scholar	Метою наукового журналу є оприлюднення результатів наукових досліджень в різних напрямках публічного управління та адміністрування. Тематичні розділи наукового журналу: Теорія та історія публічного управління; Механізми публічного управління; Публічна служба; Місцеве самоврядування; Публічне управління в галузі освіти.	https://visnuk.dano.dp.ua/index.php/pma/issue/archive
Наукові перспективи	Громадська організація «Всеукраїнська асамблея докторів наук з державного управління» Приватне акціонерне товариство «Вищий навчальний заклад «Міжрегіональна Академія управління персоналом» Громадська організація «Асоціація науковців України» Google Scholar	Журнал висвітлює історію, теорію, механізми формування та функціонування, а, також, інноваційні питання розвитку державного управління, права, економіки та медицини.	http://perspectives.pp.ua/index.php/np/issue/archive
Проблеми сучасних трансформацій. Серія: право, публічне управління	ГО «Науково-освітній інноваційний центр суспільних трансформацій»	Метою журналу є висвітлення результатів наукових пошуків дослідників з актуальних загальнотеоретичних та галузевих	https://reicst.com.ua/pmtl/issue/archive

та адміністрування	Google Scholar	правових питань, публічного управління та адміністрування. Розкриття цієї мети забезпечує координацію фундаментальних й прикладних наукових досліджень з права, публічного управління та адміністрування різних фахівців та сприяє їх актуалізації. Завдання журналу: – підвищення рівня юридичної науки, науки з публічного управління та адміністрування; – створення науково-практичної платформи для висвітлення актуальних тенденцій і перспектив розвитку в галузях права, публічного управління та адміністрування; – розбудова національної правничої системи, системи публічного управління та адміністрування, через розгляд теоретичних, методологічних та практичних аспектів трансформацій в галузі права, публічного управління та адміністрування; – аналіз та висвітлення останніх досягнень науки з права, публічного управління та адміністрування, вільного обміну думками через публікацію відповідних наукових матеріалів.	
Публічне управління та аспекти безпеки держави	Національний університет цивільного захисту України	висвітлює проблеми національної та міжнародної безпеки за такими напрямками: соціальні детермінанти	http://passa.nuczu.edu.ua/uk/arhiv

	Університет міжнародних відносин і соціальних комунікацій (м. Хелм, Польща) Google Scholar	безпеки, теорії безпеки, зовнішня та внутрішня безпека, технології безпеки, освіта для безпеки, кібербезпека, екологічна безпека та в цих сферах публікує оригінальні результати досліджень.	
Публічне управління та регіональний розвиток	Чорноморський національний університет імені Петра Могили Index Copernicus Google Scholar European Reference Index for the Humanities and the Social Sciences Directory of Open Access Journals та ін.	зосереджується на питаннях державного управління на державному, регіональному та місцевому рівнях в Україні та за кордоном, особливостях розвитку державного управління в різних сферах та перспективах їх удосконалення. Це рецензований журнал, який публікує емпіричні дослідження, що перевіряють, розширюють або розвивають теорію управління та роблять внесок у практику управління.	https://pard.mk.ua/index.php/journal/focus
Публічне управління та соціальна робота	Львівський державний університет безпеки життєдіяльності Ulrichsweb Global Serials Directory Google Scholar	Метою журналу є сприяння розвитку соціальної роботи та публічного управління в Україні, системи професійної освіти України; поширення наукових праць з проблем соціальної роботи, публічного управління, історії соціальної роботи та публічного управління; популяризація сучасних інноваційних знань із соціальної роботи та публічного управління; надання науково-методичної допомоги вченим, викладачам, здобувачам вищої освіти.	https://journal.ldubgd.edu.ua/index.php/soc/issue/archive

Публічне управління: концепції, парадигма, розвиток, удосконалення	Університет Григорія Сковороди в Переяславі	У збірнику публікуються наукові статті з актуальних питань теорії та історію державного управління; кадрової політики; національної безпеки; системи публічної політики України; механізмів державного управління; регіонального управління та місцевого самоврядування; державного управління у сфері державної безпеки та охорони громадського порядку; забезпечення розвитку науково-технічного потенціалу у галузі державного управління. Окремо розміщуються повідомлення, рецензії, огляди, інформація про наукове життя.	https://pa.journal.in.ua/index.php/pa/issue/archive
Публічно-управлінські та цифрові практики	Державний університет інформаційно-комунікаційних технологій Google Scholar	Журнал містить наукові розвідки, присвячені актуальним проблемам розвитку вітчизняної системи публічного управління та адміністрування. Видання розраховане на фахівців тематики наукового журналу, вчених, науково-педагогічних працівників, докторантів, аспірантів, студентів.	https://journals.dut.edu.ua/index.php/public/issue/archive
Суспільство та національні інтереси	Тернопільський національний медичний університет імені І.Я. Горбачевського МОЗ України ГО "Християнська академія педагогічних наук України"	Електронний науковий журнал «Суспільство та національні інтереси» має за мету висвітлення результатів наукових досліджень та поширення інформації із основних аспектів гуманітарних наук, громадського здоров'я, освіти/педагогіки, публічного	http://perspectives.pp.ua/index.php/sni/issue/archive

	Видавнича група «Наукові перспективи» ГО "Всеукраїнська Асамблея докторів наук з державного управління" Google Scholar Index Copernicus	управління та адміністрування та ін. для розвитку, удосконалення української національної науки.	
Таврійський науковий вісник. Серія: Публічне управління та адміністрування	Херсонський державний аграрно- економічний університет Google Scholar	Метою наукового журналу «Таврійський науковий вісник. Серія: Публічне управління та адміністрування» є оприлюднення результатів наукових досліджень в сфері публічного управління та адміністрування.	http://journals.ksauniv.ks.ua/index.php/public/issue/archive
Філософія та управління	ГО "Східно-Європейська спілка науковців Google Scholar	Журнал має на меті публікувати результати наукових досліджень, проведених українськими та міжнародними вченими з актуальних питань філософії, релігієзнавства, культурології, музеєзнавства, державного управління, менеджменту та суміжних дисциплін. Особливий акцент робиться на практичному застосуванні філософських, культурологічних та управлінських підходів до розуміння сучасних глобальних викликів, розвитку вітчизняної філософської, релігійної, культурологічної та управлінської термінології, а також на підтримці міждисциплінарних досліджень, що поєднують ці три сфери.	https://www.eu-scientists.com/index.php/fag/issue/archive

2.6. Універсальні та спеціалізовані інформаційні системи (інформаційно-комунікаційні, інформаційно-пошукові, інформаційно-аналітичні) та спеціалізоване програмне забезпечення, що застосовується в дослідженні та аналізі публічного управління та адміністрування

№ з/п	Назва програмного забезпечення	Покликання	Опис
1	CRM-системи (Customer Relationship Management)	https://crmsolutions.ua/overview-of-crm-systems/#block-5	Використовуються для управління взаємодією з виборцями, партнерами, волонтерами та іншими стейкхолдерами, дозволяючи відстежувати комунікації та будувати довгострокові відносини.
2	Системи аналізу соціальних мереж (Social Media Analytics Platforms)	https://bazilik.media/12-servisiv-dlia-analytyky-sotsmerezkh/	Дозволяють моніторити та аналізувати громадську думку в соціальних медіа, виявляти ключові теми, тренди та настрої, що важливо для формування політичної комунікації.
3	Платформи для управління кампаніями	https://squeezegrowth.com/uk/best-campaign-management-software/	Ці системи допомагають організовувати та координувати роботу виборчих кампаній, керувати волонтерами, фінансами, а також планувати та відстежувати політичні заходи.
4	Програмне забезпечення для електорального аналізу		Спеціалізовані програми, які дозволяють глибоко аналізувати результати виборів, прогнозувати їх, вивчати демографічні та географічні фактори, що впливають на вибір виборців.
5	Системи для моделювання політичних процесів		Інструменти, що використовуються для створення симуляцій та прогнозів розвитку політичних сценаріїв, оцінки впливу певних рішень або подій.
6	Програмне забезпечення для аналізу тексту та змісту (Text Analysis Software)	https://webcatalog.io/uk/apps/tag/text-analysis-software	Використовується для обробки великих масивів текстів (політичних програм, промов, статей, звітів) для виявлення ключових тем, аргументів, тональності та інших лінгвістичних патернів.

3. Система оцінювання

Перевірка знань здійснюється з метою одержання зворотної інформації про зміст, характер і досягнення в освітньому процесі суб'єктів пізнавальної діяльності та про ефективність праці викладача.

Перевірка знань може здійснюватися в усній, письмовій та практичних формах. Об'єктом оцінювання можуть бути результати опрацювання тестових, ситуаційних, творчих завдань; реферативні доповіді, доповнення, участь у дискусіях тощо.

Метод усного опитування є найпоширенішим і найбільш ефективним, його використовують при вивченні майже всіх предметів. З'ясовується рівень знань суб'єкта пізнавальної діяльності, його вміння коротко і лаконічно висловлювати свою думку у чітко визначений час. У процесі обговорення має враховуватися активність аудиторії.

Оцінювання виконаних завдань і відповідей здійснюється з дотриманням таких принципів: індивідуальний характер перевірки та оцінювання знань; систематичність; диференційованість; об'єктивність; умотивованість оцінок; вимогливість та єдність вимог тощо.

Під час оцінювання враховуються такі критерії:

- характеристики відповіді: елементарна, фрагментарна, повна, логічна, доказова, обґрунтована, творча;
- якість знань: правильність, повнота, осмисленість, глибина, системність, узагальненість;
- рівень володіння розумовими операціями: вміння аналізувати, синтезувати, порівнювати, абстрагувати, узагальнювати, робити висновки;
- досвід творчої діяльності – вміння виявляти проблеми, формулювати теорії, розв'язувати проблеми.

У процесі перевірки знань використовується модульно-рейтингова система оцінювання. Результати навчальної діяльності оцінюються за 100-бальною шкалою. Критично-розрахунковий максимум для допуску до іспиту – 75 балів (денна форма навчання), 50 балів (заочна форма навчання). За результатами вивчення дисципліни обов'язковим є підсумкове накопичення розрахункового мінімуму балів – 60 балів.

Методи контролю плануються в тестовій формі. Невід'ємною частиною підготовки слухачів дисципліни до контролю є наявність конспекту лекцій та відвідування семінарських/практичних занять, а також своєчасне виконання індивідуальної та самостійної роботи. Невчасне виконання (без поважної причини) поточних завдань і звітування з перенесенням на наступне заняття викликає зниження підсумкової оцінки за їх виконання на 20%, а при відтермінуванні на два заняття – зниження підсумкової оцінки на 40%. Модульні контрольні роботи складаються з теоретичних питань, ситуаційних і творчих завдань, тестів різного рівня складності. Ці завдання поєднуються у пропорції, яка логічно врівноважує теоретичну і практичну частину модульної контрольної роботи. Іспит здійснюється у формі письмової роботи, за яку можна одержати максимально до 25 балів (денна форма навчання) та 50 балів (заочна форма навчання), складається з теоретичних питань, практичних (ситуаційних,

творчих) завдань, тестів різного рівня складності, які поєднуються у пропорції, що логічно врівноважує теоретичну і практичну частину екзамену.

Здобувачі освіти, які набрали сумарно меншу кількість балів ніж розрахунковий мінімум 60 балів, вважаються такими, що не виконали навчальний план із дисципліни.

4. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здобувачів освіти здійснюється відповідно до навчального плану підготовки докторів філософії за спеціальністю D4 Публічне управління та адміністрування.

У процесі підготовки докторів філософії використовують дві форми атестації – проміжну і підсумкову.

Метою проміжної атестації є контроль за виконанням індивідуального плану здобувача освіти за всіма складовими, передбаченими навчальним планом. Технологія проміжної атестації включає такі технологічні етапи:

- розробка теоретичних питань із проблеми дослідження, комплексу ситуаційних та творчих завдань;
- проведення контролю;
- перевірка виконаних завдань;
- усне обговорення письмових відповідей на теоретичні питання, творчі завдання, результати виконаних ситуаційних вправ, відповіді на додаткові запитання екзаменатора;
- оцінювання ступеня досягнення кінцевих цілей теоретичної підготовки здобувачів освіти відповідно до об'єктивних критеріїв.

Проміжна атестація включає три модулі:

1. Теоретичний модуль.
2. Науково-дослідницький модуль.
3. Практичний модуль.

1. Атестація за теоретичним модулем, відповідно до навчального плану підготовки докторів філософії за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування», передбачає складання заліків та іспитів.

2. Науково-дослідницький модуль, відповідно до навчального плану, передбачає проведення поточної атестації здобувачів освіти кожні півроку навчання. Метою проміжної атестації є контроль за виконанням індивідуального плану науково-дослідницького пошуку та дотриманням графіку підготовки результатів науково-дослідницької роботи.

3. Практичний модуль, відповідно до навчального плану, передбачає проведення асистентської педагогічної практики. Метою проміжної атестації за практичною складовою є контроль за виконанням індивідуального плану та набуття здобувачем освіти професійних навичок та вмінь викладача. Атестація за практичним модулем здійснюється на підставі висновків комісії із проведення захисту звіту з асистентської педагогічної практики.

Метою підсумкової атестації є встановлення фактичної відповідності рівня освітньо-наукової підготовки випускників аспірантури вимогам освітньо-наукової програми доктора філософії з публічного управління та

адміністрування. Підсумкова атестація здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії зі спеціальності D4 Публічне управління та адміністрування здійснюється спеціалізованою вченою радою на підставі публічного захисту дисертаційного дослідження. Стан готовності дисертації здобувача вищої освіти ступеня доктора філософії до захисту визначається науковим керівником (або консенсусним рішенням двох керівників).

Обов'язковою умовою допуску до захисту є успішне виконання здобувачем освіти індивідуального навчального плану та індивідуального плану наукової роботи.

Випускна атестація здобувача наукового ступеня доктора філософії за освітньо-науковою програмою «Публічне управління та адміністрування» спеціальності D4 Публічне управління та адміністрування здійснюється в формі публічного захисту дисертаційної роботи та завершується видачею документа встановленого зразка про присудження йому наукового ступеня доктора філософії із присвоєнням кваліфікації «доктор філософії з публічного управління та адміністрування».

Дисертаційна робота перевіряється на плагіат та розміщується в репозиторії Університету «Україна» для вільного доступу. Крім того, дисертації осіб, які здобувають ступінь доктора філософії, відгуки та рецензії на них оприлюднюються на офіційному вебсайті відповідного закладу вищої освіти чи наукової установи згідно із законодавством. Випускна атестація здійснюється відкрито та публічно.

5. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Система забезпечення закладами вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному вебсайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи здобувачів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і

забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;

9) інших процедур і заходів, що описані в Положенні про систему внутрішнього забезпечення якості освіти та освітньої діяльності у Відкритому міжнародному університеті розвитку людини «Україна» (https://uu.edu.ua/upload/universitet/normativni_documenti/Osnovni_oficiyni_doc_UU/Upravlinnya_yakistyu/Pol_syst_yakosti_osviti_UU.pdf).

Система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за його поданням оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти.

З метою забезпечення якості освітньої та наукової складових підготовки докторів філософії в аспірантурі Відкритого міжнародного університету розвитку людини «Україна» за відповідними спеціальностями передбачається впровадження і реалізація комплексної системи, що поєднує взаємопов'язану сукупність як внутрішніх, так і зовнішніх елементів:

- публікація наукових статей із досліджуваної проблематики, що відображають результати наукових пошуків здобувача освіти та написані згідно з вимогами фахових публікацій; публікація статей у провідних українських і зарубіжних виданнях, що включені до міжнародних наукометричних баз даних (Index Copernicus, Web of Science, Scopus та ін.) та мають високе поточне значення Імпакт-фактору, засвідчують відповідний рівень та актуальність виконаних досліджень (відповідно до чинних вимог, затверджених МОН України, має бути опубліковано *не менше 3 статей у фахових виданнях, у тому числі одна стаття у науковому журналі, який включено до міжнародних наукометричних баз даних, а також не менше трьох тез*);

- поглиблення теоретичних знань у сфері теоретико-методологічних проблем публічного управління та адміністрування, методології та організації наукових досліджень, методики та організації наукових досліджень в публічному управлінні та адмініструванні тощо, що уможливило підвищення якості власних наукових досліджень здобувача ступеня доктора філософії, а також передбачає обов'язкові публікації тематичних статей за проблематикою його дослідження, що включають елементи дослідницьких та комунікаційних компетентностей, одержаних під час вивчення зазначених освітніх компонент;

- опрацювання методики науково-дослідної роботи і набуття практичного досвіду роботи з досліджуваних проблем, його узагальнення, пошук і опрацювання оригінальних наукових та інформаційних джерел, проведення власних емпіричних досліджень є підґрунтям забезпечення якісної складової одержання наукових результатів, що будуть покладені в основу підготовки дисертації, зокрема при виконанні відповідного етапу комплексної науково-дослідної теми;

- апробація результатів науково-дослідницької роботи під час проведення міжнародних та всеукраїнських науково-практичних конференцій за відповідними тематиками, обговорення матеріалів дослідження під час роботи

науково-методичних семінарів і круглих столів із залученням провідних фахівців зі спеціальності;

- зовнішнє рецензування і ретельний відбір статей до друку, що здійснюють провідні фахові видання, а також наукові журнали, які включені до міжнародних наукометричних баз даних, забезпечує реалізацію принципів впровадження системи якісної перевірки наукового рівня виконаних досліджень, обґрунтованості зроблених висновків та авторських пропозицій щодо вирішення наявних проблем;

- перевірка наукових статей і дисертаційної роботи на наявність плагіату забезпечує дотримання стандартів і вимог щодо самостійності виконання наукового дослідження, індивідуального внеску у вирішення конкретної наукової задачі, а також у теоретичні та/або експериментальні результати, важливі для розвитку публічного управління та адміністрування тощо;

- підготовка і захист звіту з асистентської педагогічної практики; підведення підсумків педагогічної практики відбувається відкрито на підсумковій конференції перед членами комісії. За результатами попередньої перевірки звіту готується загальний висновок і визначається його відповідність затвердженим вимогам, звіт рекомендується до захисту перед комісією. Підсумкова оцінка визначається з урахуванням своєчасності подання необхідних документів, якості підготовленого звіту, загального висновку. Підсумки асистентської педагогічної практики обговорюються на засіданні кафедри;

- проміжна, підсумкова атестація здобувачів освіти. Під час вивчення навчальних дисциплін перевірка засвоєних знань і успішності аспірантів здійснюється з використанням модульно-рейтингової системи оцінювання. Методи контролю плануються у письмовій та практичних формах. Усі екзамени проводяться у формі письмових робіт, які містять завдання, що логічно врівноважують теоретичну і практичну частину іспиту. Підсумкова атестація передбачає публічний захист дисертації на здобуття наукового ступеня доктора філософії; присвоєння вченого звання доктора філософії здійснює спеціалізована вчена рада;

- загальний позитивний висновок щодо дисертації засвідчує, що вона має теоретичну та практичну цінність, виконана на належному рівні, є закінченим самостійним науковим дослідженням, в якому одержано нові науково обґрунтовані результати, що в сукупності вирішують конкретну наукову задачу суттєвого значення для певної галузі науки; або в якому отримані нові науково обґрунтовані теоретичні і (чи) прикладні результати, що в сукупності є суттєвими для розвитку конкретного напрямку публічного управління та адміністрування.

6. Перелік нормативних документів, на яких ґрунтується освітньо-наукова програма

А. Офіційні документи:

1. Закон України від 01.07.2014 № 1556-VII «Про вищу освіту». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text>.
2. Закон України від 05.09.2017 № 2145-VIII «Про освіту». URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.
3. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти» (зі змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF#Text>.
4. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій». URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>.
5. Національна рамка кваліфікацій (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 25.06.2020 № 519). [Електронний ресурс]. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/519-2020-%D0%BF#Text>.
6. Національний класифікатор України: «Класифікація видів економічної діяльності» ДК 009: 2010. URL: <https://www.ukrstat.gov.ua/>.
7. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003: 2010 ДК 003: 2010. URL: <https://www.dk003.com>.
8. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)» від 23.03.2016 № 261 (зі змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/261-2016-%D0%BF#Text>.
9. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження ліцензійних умов провадження освітньої діяльності» від 30.12.2015 № 1187 (зі змінами).
10. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти, затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 01.06.2017 № 600 (зі змінами).
11. Положення про освітні програми у Відкритому міжнародному університеті розвитку людини «Україна». URL: https://uu.edu.ua/upload/universitet/normativni_documenti/Osnovni_oficiyni_doc_U/Navch_metod_d-t/Polozh_pro_osvitni_programi.pdf.
12. Тимчасовий стандарт вищої освіти за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування для третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти, затверджений Вченою радою Відкритого міжнародного університету розвитку людини «Україна» і введений в дію наказом президента університету від 27.04.2020 № 61. URL: https://uu.edu.ua/upload/Osvita/Navch_metod_d_t/Timchasovi_standarti/Nakaz_61_zatverdzhennya_Tymchasovykh_standartiv2020.pdf.pdf

Б. Корисні посилання:

1. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG). URL: https://ihed.org.ua/wp-content/uploads/2018/10/04_2016_ESG_2015.pdf.
2. International Standard Classification of Education ISCED, 2011. URL: <https://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/international-standard-classification-of-education-isced-2011-en.pdf>.
3. International Standard Classification of Education: Fields of education and training, 2013 (ISCED-F 2013). Detailed field descriptions. URL: <https://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/international-standard-classification-of-education-fields-of-education-and-training-2013-detailed-field-descriptions-2015-en.pdf>.
4. Manual to Accompany the International Standard Classification of Education, 2011. URL: <https://uis.unesco.org/en/topic/international-standard-classification-education-isced>.
5. EQF, 2017 (Європейська рамка кваліфікацій). URL: <https://ec.europa.eu/ploteus/content/descriptors-page>.
6. QF EHEA, 2018 (Рамка кваліфікацій ЄПВО). URL: https://www.ehea.info/Upload/document/ministerial_declarations/EHEAParis2018_Communique_AppendixIII_952778.pdf.
7. TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) та загальними компетентностями та прикладами стандартів. URL: <https://www.unideusto.org/tuningeu/>.
8. Національний освітній глосарій: вища освіта / 2-е вид., перероб. і доп. / авт.-уклад.: В. М. Захарченко, С. А. Калашнікова, В. І. Луговий, А. В. Ставицький, Ю. М. Рашкевич, Ж. В. Таланова / За ред. В. Г. Кременя. К. : ТОВ «Видавничий дім «Плеяди», 2014. 100 с. URL: <https://salo.li/dF078a4>.
9. Рашкевич Ю.М. Болонський процес та нова парадигма вищої освіти. URL: <https://salo.li/9171e08>.

7. Пояснювальна записка до освітньо-наукової програми

Освітня програма «Публічне управління та адміністрування» за спеціальністю **D4 Публічне управління та адміністрування** галузі знань **D Бізнес, адміністрування та право** визначає вимоги до третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти осіб та базується на компетентнісному підході і поділяє філософію визначення вимог до фахівця, закладену в основу Болонського процесу та в міжнародному проєкті Європейської комісії «Гармонізація освітніх структур в Європі» (Tuning Educational Structures in Europe, TUNING).

Матриці не відображають вибірових компонент освітньої програми – майнорів, оскільки здобувач вищої освіти вибирає їх із загальноуніверситетського каталогу дисциплін, розташованого за посиланням https://uu.edu.ua/upload/Osvita/Organizaciya_navch_proc/Vibir_disciplin/Katalog_vibirkovih_disciplin.xlsx.

Порядок нумерації в переліку загальних та фахових компетентностей не пов'язаний зі значимістю тієї чи іншої компетентності.

8. Вимоги до створення міждисциплінарних освітньо-наукових програм

Створення міждисциплінарних освітньо-наукових програм не передбачено.

9. Вимоги професійних стандартів у разі їх наявності

Професійного стандарту немає.

10. Додаткові вимоги до організації освітнього процесу для освітніх програм із підготовки фахівців для професій, для яких запроваджене додаткове регулювання (за необхідності)

Додаткове регулювання не запроваджене.

11. Додаткові вимоги до структури освітніх програм, необхідних для доступу до професій, для яких запроваджене додаткове регулювання (за необхідності)

Додаткове регулювання не запроваджене.

**12. Матриця відповідності компетентностей обов'язковим компонентам
освітньо-наукової програми**

	ОК 1.1.1	ОК 1.2.1	ОК 1.2.2	ОК 1.2.3	ОК 1.2.4	ОК 1.3.1	ОК 1.4.1	ОК 1.4.2	ОК 1.4.3	ОК 1.4.4	ПР1
ІК	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК1	+	+		+		+		+		+	
ЗК2		+					+			+	+
ЗК3		+	+	+							
ЗК4						+	+		+		
ЗК5			+		+	+					+
СК1		+		+							+
СК2		+			+	+					
СК3		+		+							
СК4	+								+	+	
СК5							+		+		
СК6					+						+
СК7			+			+	+				
СК8			+			+	+				
СК9			+		+	+		+		+	+
СК10	+							+		+	
СК11						+		+	+	+	

**13. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними
компонентами освітньо-наукової програми**

	ОК 1.1.1	ОК 1.2.1	ОК 1.2.2	ОК 1.2.3	ОК 1.2.4	ОК 1.3.1	ОК 1.4.1	ОК 1.4.2	ОК 1.4.3	ОК 1.4.4	ПР1
ПРН1	+			+		+		+	+	+	
ПРН2	+			+		+					+
ПРН3	+	+			+						
ПРН4			+	+	+	+				+	+
ПРН5		+					+	+			
ПРН6							+	+	+	+	
ПРН7			+		+	+					
ПРН8		+				+		+			
ПРН9								+			
ПРН10						+	+	+			
ПРН11						+	+		+		

14. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними загальними та спеціальними компетентностями

	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11
ПРН 1	+									+	+									
ПРН 2	+									+	+									
ПРН 3		+				+						+						+		
ПРН 4			+				+						+			+				
ПРН 5				+										+			+			
ПРН 6						+		+							+					
ПРН 7				+				+						+			+			
ПРН 8		+	+				+		+		+			+		+				
ПРН 9		+	+				+				+									+
ПРН 10		+	+						+			+						+	+	
ПРН 11		+	+			+						+			+				+	